

GMINA MIASTO RZESZÓW
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY NR 12
ul. Pogwizdowska 139, 35-212 Rzeszów
e-mail: sekretariat@zszp12.resman.pl
REGON 690004740, NIP 8133070328
tel. 17 748-22-10

Rzeszów, 04.12.2023 r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 12 w Rzeszowie
ul. Pogwizdowska 139, 35-212 Rzeszów
tel. 17 748 22 10

ZSP12.261.8.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 12 w Rzeszowie, ul. Pogwizdowska 139, 35-212 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na:
„Realizacja usług medycznych dla pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 12 w Rzeszowie w zakresie badań profilaktycznych w 2024 roku”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych, badań do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz badania w celu wydania orzeczenia o potrzebie udzielenia urlopu dla poratowania zdrowia) wykonywanych przez lekarza medycy pracy dla pracowników i kandydatów do pracy w naszej placówce. Badania powinny być wykonywane na podstawie wystawionego skierowania w dniach roboczych w godzinach 7.00-17.00. Prosimy o złożenie oferty uwzględniającej ceny badań profilaktycznych

- badanie lek. med. pracy,
- badanie lek. okulisty,
- badanie lek. laryngologa,
- badania do pracy na wysokości,
- badania laboratoryjne (OB., morfologia z rozmazem, cukier, mocz, cholesterol),
- bad. EKG (wykonywane tylko przy wskazaniu lekarza),
- RTG klatki piersiowej,
- zaświadczenie lekarskie do badania do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Zespół zatrudnia 27 nauczycieli i 16 pracowników niepedagogicznych. Należy złożyć formularz ofertowy.

Wystawiona faktura stanowić będzie podstawę płatności za wykonane badania.

Termin płatności - 30 dni od daty otrzymania faktury.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 12 w Rzeszowie - sekretariat lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@zszp12.resman.pl do 11.12.2023 r. do godz. 12.00.

3. Termin wykonania zamówienia:


02.01.2024 r. - 31.12.2024 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na załączonym druku OFERTA osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej – w formie podpisanego skanu (np. w formacie pliku PDF) i zaleca się, aby Wykonawca upewnił się czy wiadomość została odebrana przed terminem składania ofert. W tytule wiadomości przesłanej przy użyciu poczty elektronicznej e-mail należy napisać: Medycyna pracy – oferta. Ten sam napis należy umieścić na kopercie w przypadku osobistego dostarczenia oferty do sekretariatu szkoły oraz za pośrednictwem poczty.
- 2) Oferta powinna być czytelna, podpisana przez osobę/y uprawnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
- 3) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania oraz zamknięć postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyn.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: **Kryterium „cena” - 100%**
- 2) Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia - obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jest niekompletna, nie spełnia warunków opisanych w zapytaniu ofertowym.
- 4) Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w szczególności z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Zatwierdził
DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 12
w Rzeszowie

...mgr. Krystyna Gnat.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Projekt umowy
- 4) RODO